

Unité départementale de la Somme
Pôle Jules Verne
12, rue du Maître du monde
80440 Glisy

Glisy, le 22/07/2024

Rapport de l'Inspection des installations classées

Visite d'inspection du 05/07/2024

Contexte et constats

Publié sur  **GÉORISQUES**

SMITOM du Santerre

La Sole du Fossé Pierret
80170 Rosières-en-Santerre

Références : 2024-E10125
Code AIOT : 0005106768

1) Contexte

Le présent rapport rend compte de l'inspection réalisée le 05/07/2024 dans l'établissement SMITOM du Santerre implanté zone industrielle nord la Sole du Fossé Pierret 80170 Rosières-en-Santerre. Cette partie « Contexte et constats » est publiée sur le site internet Géorisques (<https://www.georisques.gouv.fr/>).

Les informations relatives à l'établissement sont les suivantes :

- SMITOM du Santerre
- zone industrielle nord la Sole du Fossé Pierret 80170 Rosières-en-Santerre
- Code AIOT : 0005106768
- Régime : Autorisation
- Statut Seveso : Non Seveso
- IED : Non

Le SMITOM (Syndicat Mixte Intercommunal de Traitement des Ordures Ménagères) détient, sur le

territoire de la commune de Rosières en Santerre, un centre de valorisation des déchets issus des collectes sélectives des ordures ménagères des communes adhérentes au SMITOM.
L'exploitation du site est réalisée par l'association Récup'aire.

2) Constats

2-1) Introduction

Le respect de la réglementation relative aux installations classées pour la protection de l'environnement relève de la responsabilité de l'exploitant. Le contrôle des prescriptions réalisé ne se veut pas exhaustif, mais centré sur les principaux enjeux recensés et à ce titre, ne constitue pas un examen de conformité de l'administration à l'ensemble des dispositions qui sont applicables à l'exploitant. Les constats relevés par l'Inspection des installations classées portent sur les installations dans leur état au moment du contrôle.

A chaque point de contrôle est associée une fiche de constat qui comprend notamment les informations suivantes :

- le nom donné au point de contrôle ;
- la référence réglementaire de la prescription contrôlée ;
- si le point de contrôle est la suite d'un contrôle antérieur, les suites retenues lors de la précédente visite ;
- la prescription contrôlée ;
- à l'issue du contrôle :
 - ◆ le constat établi par l'Inspection des installations classées ;
 - ◆ les observations éventuelles ;
 - ◆ le type de suites proposées (voir ci-dessous) ;
 - ◆ le cas échéant la proposition de suites de l'Inspection des installations classées à Monsieur le Préfet ; il peut par exemple s'agir d'une lettre de suite préfectorale, d'une mise en demeure, d'une sanction, d'une levée de suspension, ...

Il existe trois types de suites :

- « Faits sans suite administrative » ;
- « Faits avec suites administratives » : les non-conformités relevées conduisent à proposer à Monsieur le Préfet, des suites graduées et proportionnées avec :
 - ◆ soit la demande de justificatifs et/ou d'actions correctives à l'exploitant (afin de se conformer à la prescription) ;
 - ◆ soit conformément aux articles L. 171-7 et L. 171-8 du code de l'environnement des suites (mise en demeure) ou des sanctions administratives ;
- « Faits concluant à une prescription inadaptée ou obsolète » : dans ce cas, une analyse approfondie sera menée a posteriori du contrôle puis éventuellement une modification de la rédaction de la prescription par voie d'arrêté préfectoral pourra être proposée.

2-2) Bilan synthétique des fiches de constats

Les fiches de constats disponibles en partie 2-4 fournissent les informations de façon exhaustive pour chaque point de contrôle. Leur synthèse est la suivante :

Les fiches de constats suivantes ne font pas l'objet de propositions de suites administratives :

N°	Point de contrôle	Référence réglementaire	Autre information
1	Installations électriques	Arrêté Préfectoral du 24/10/2006, article 22	Sans objet
2	Formation	Arrêté Préfectoral du 24/10/2006, article 30	Sans objet
3	Procédure d'acceptation préalable, enregistrement	Arrêté Préfectoral du 24/10/2006, article 36	Sans objet
4	Tonnages réceptionnés et stockage	Arrêté Préfectoral du 24/10/2006, article 38	Sans objet
5	Stockage extérieur	Arrêté Préfectoral du 24/10/2006, article 39	Sans objet
6	Réception des déchets	Arrêté Préfectoral du 24/10/2006, article 41	Sans objet
7	Consignes – Signalisation	Arrêté Préfectoral du 24/10/2006, article 48	Sans objet
8	Normes de rejet	Arrêté Préfectoral du 24/10/2006, article 61	Sans objet
9	Eaux pluviales	Arrêté Préfectoral du 24/10/2006, article 65	Sans objet

2-3) Ce qu'il faut retenir des fiches de constats

Compte-tenu des constats, aucune suite administrative n'est proposée.

2-4) Fiches de constats

N° 1 : Installations électriques

Référence réglementaire : Arrêté Préfectoral du 24/10/2006, article 22
Thème(s) : Risques accidentels, Installations électriques
Prescription contrôlée : L'installation électrique sera entretenue en bon état, elle sera périodiquement contrôlée par un technicien compétent. Les rapports de contrôle seront tenus à la disposition de l'inspection des installations classées. La périodicité, l'étendue des vérifications des installations électriques ainsi que le contenu des rapports relatifs aux dites vérifications sont fixés par l'arrêté du 20 décembre 1998 relatif à la réglementation du travail.
Constats : Le dernier rapport de vérification des installations électriques date de 2022, a été visualisé lors de la visite. Il comporte 4 observations. En 2023, il y a eu une thermographie infrarouge mais pas de vérification des installations

électriques. Le rapport présentait une anomalie, dont la facture liée à la résolution a été visualisée lors de la visite. La prochaine vérification des installations électriques est prévue le 15 juillet 2024, l'avis d'intervention à cette date a été visualisé lors de la visite.
Demande à formuler à l'exploitant à la suite du constat : L'exploitant veillera à respecter l'échéance annuelle de vérification des installations électriques. L'exploitant transmettra dès réception le rapport de vérification des installations électriques. En cas de non-conformités, un plan d'action sera transmis.
Type de suites proposées : Sans suite

N° 2 : Formation

Référence réglementaire : Arrêté Préfectoral du 24/10/2006, article 30
Thème(s) : Risques chroniques, Formation
Prescription contrôlée : L'exploitation doit se faire sous la surveillance d'une personne nommément désignée par l'exploitant. L'ensemble du personnel intervenant sur le site doit avoir reçu une formation sur la nature des déchets triés dans l'établissement.
Constats : La responsable du site et l'assistant d'exploitation ont en charge la gestion du site. Récup'Aire est une entreprise d'insertion qui emploie des personnes en insertion, le site emploie aujourd'hui 25 personnes en contrat d'insertion. Le livret d'accueil complet a été visualisé lors de la visite. Il permet de former les salariés. Lors de l'arrivée d'un nouveau salarié en insertion, une visite du site a lieu avec la chargée d'insertion, avec un guide de formation. L'assistant d'exploitation tutore le salarié pendant quelques jours.
Type de suites proposées : Sans suite

N° 3 : Procédure d'acceptation préalable, enregistrement

Référence réglementaire : Arrêté Préfectoral du 24/10/2006, article 36
Thème(s) : Risques chroniques, Procédure d'acceptation préalable, enregistrement
Prescription contrôlée : Chaque entrée fait l'objet d'un enregistrement donnant lieu à l'établissement d'un bordereau de réception précisant: - la date et l'heure, - le nom du producteur, - la nature et la quantité de déchets, - les modalités de transport et l'identité du transporteur, - le numéro d'immatriculation du véhicule et des observations s'il y a lieu. Il est systématiquement établi un bordereau de réception. Chaque sortie fait l'objet d'un enregistrement précisant la date et l'heure, le nom de l'entreprise de valorisation ou

d'élimination, la nature et la quantité du chargement, l'identité du transporteur et les modalités de transport. Les registres où sont mentionnées ces données d'entrées et de sorties sont tenus à la disposition de l'inspecteur des installations classées.

Constats :

Les documents visualisés lors de la visite sont conformes.

Type de suites proposées : Sans suite

N° 4 : Tonnages réceptionnés et stockage

Référence réglementaire : Arrêté Préfectoral du 24/10/2006, article 38

Thème(s) : Risques chroniques, Tonnages réceptionnés et stockage

Prescription contrôlée :

Le tonnage maximal annuel de déchets ménagers reçu au sein du bâtiment de tri n'excédera pas 6000 tonnes. Le stockage maximum des matériaux sur le site sera limité à :

Produits admis	Quantités maximales stockées (en tonnes)
Aluminium	72
Ferreux	25
EMR emballage ménager recyclable	67,5
PET (polytéréphtalate d'éthylène) foncé	84
PEHD	84
PET clair	84
Cartons de déchetteries	67,5

Les bennes de déchets réceptionnés sur le site sont traitées par filière dans la continuité de l'opération. Le stockage de déchets et des produits triés, transitant dans l'installation, doit s'effectuer dans les conditions limitant les risques de pollution (prévention des envols, des infiltration, des odeurs).

Constats :

Depuis 2021, l'exploitant ne prend en charge que les sacs bleus (papiers d'écriture, livres, cahiers, prospectus, journaux, magazines, enveloppes, petits cartons, cartons de jouet). Les sacs jaunes (bouteilles, bidons et flacons de produits d'hygiène et d'entretien, pots et barquettes en plastique, sacs, sachets et films plastiques, boîtes de conserve, aérosols, canettes, briques alimentaires....), autrefois traités sur le site, sont aujourd'hui stockés quelques jours avant transfert vers VEOLIA.

Ainsi, le site prend en charge les papiers et cartons, magazines....

Le site dispose également de stockages de certaines matières mal triées avant renvoi dans la bonne filière : DEEE, fer, verre...

L'état des stocks de l'exploitant a été visualisé lors de la visite. Il est actualisé chaque semaine, et reprend les tonnages selon les catégories suivantes : JRM (journaux, revues, magazines), carton, gros magazines (papier), DEEE, sacs.

En 2023, 5962 tonnes de déchets ont été traités, la quantité maximale de 6000 tonnes est respectée.
Demande à formuler à l'exploitant à la suite du constat : L'exploitant devra faire le lien entre les produits autorisés à être admis sur le site par l'arrêté préfectoral d'autorisation du 24 octobre 2006 et les produits réellement admis sur site et mettre à jour les quantités maximales stockées sur le site par catégorie. Il portera à la connaissance de Monsieur le Préfet ces informations dans les meilleurs délais, afin d'actualiser la prescription.
Type de suites proposées : Sans suite

N° 5 : Stockage extérieur

Référence réglementaire : Arrêté Préfectoral du 24/10/2006, article 39
Thème(s) : Risques chroniques, Stockage extérieur
Prescription contrôlée : Si les papiers et cartons ne sont pas stockés à l'abri de la pluie, ils doivent être évacués au moins une fois par mois.
Constats : Les papiers et cartons sont stockés à l'intérieur.
Type de suites proposées : Sans suite

N° 6 : Réception des déchets

Référence réglementaire : Arrêté Préfectoral du 24/10/2006, article 41
Thème(s) : Risques chroniques, Réception des déchets
Prescription contrôlée : Un procédure d'urgence doit être établie et faire l'objet d'une consigne d'exploitation écrite en cas d'identification de déchets non admissibles au sein de l'installation. Cette consigne est portée à la connaissance du personnel travaillant sur le site. Elle prévoit l'information du producteur du déchet, le retour immédiat du déchet vers ledit producteur ou l'expédition vers un centre de traitement autorisé et l'information de l'inspection des installations classées.
Constats : La procédure de gestion a été visualisée lors de la visite. En cas de déchets non conforme, la responsable de site informe le SMITOM, mais pas le producteur du déchet. Seule cette information est manquante.
Demande à formuler à l'exploitant à la suite du constat : L'exploitant intégrera à la procédure l'information au producteur de déchets en cas de déchets non conforme.

fixés par la circulaire DPPR n°95-007 du 5 janvier 1995 relative aux centres de tri de déchets ménagers pré-triés et de déchets industriels et commerciaux assimilés aux déchets ménagers:

Substances	Concentrations (en mg/l)	Méthodes de références
MEST	600	NF EN 872
DBO5	800	NFT 90103
DCO	2000	NFT 90101
Azote global	150	NF EN ISO 25663 NF EN ISO 10304-1 ET 10304-2 NF EN ISO 13395 ET 26777 FDT 90045
Hydrocarbures totaux	10	NFT 90114
Métaux totaux	5	FDT 90112

Le pH sera compris entre 5,5 et 8,5. La température des effluents rejetés est inférieure à 30°C.

Constats :

La convention de rejet est reconduite tacitement.

L'exploitant réalise une fois par an une analyse des eaux pluviales. La dernière date de juillet 2023. Les résultats sont conformes.

Cependant, l'exploitant ne fait pas réaliser d'analyse sur les eaux usées. Les seules eaux usées du site sont les eaux sanitaires.

Cette prescription semble inadaptée au site. L'exploitant a un projet de porter-à-connaissance, une demande de modification de cet article est envisagée.

Demande à formuler à l'exploitant à la suite du constat :

L'exploitant devra justifier de l'absence de contrôle de la qualité des eaux usées, conformément à l'arrêté préfectoral d'autorisation du 24 octobre 2006. Il portera à la connaissance de Monsieur le Préfet les justificatifs pour permettre de mettre à jour cette prescription.

Type de suites proposées : Sans suite

N° 9 : Eaux pluviales

Référence réglementaire : Arrêté Préfectoral du 24/10/2006, article 65

Thème(s) : Risques chroniques, Eaux pluviales

Prescription contrôlée :

Les eaux pluviales collectées sur les aires étanches doivent transiter par un débourbeur-déshuileur avant rejet au réseau d'eaux pluviales de la zone industrielle.

Constats :

Le dernier rapport de contrôle et de vidange du débourbeur-déshuileur, de juin 2024, a été visualisé lors de la visite.

Type de suites proposées : Sans suite

