

Unité départementale du Littoral
Rue du pont de pierre
CS 60036
59820 Gravelines

Gravelines, le 15/10/2024

Rapport de l'Inspection des installations classées

Visite d'inspection du 25/09/2024

Contexte et constats

Publié sur **GÉORISQUES**

SEVADEC (Calais Monod)

rue jacques monod
chemin du halage
62100 Calais

Références :

H:_Commun\2_Environnement\01_Etablissements\Equipe_G3\SEVADEC_Calais_Monod_00070048
07\2_Inspections\2024_09_25_CF
Code AIOT : 0007004807

1) Contexte

Le présent rapport rend compte de l'inspection réalisée le 25/09/2024 dans l'établissement SEVADEC (Calais Monod) implanté rue jacques monod chemin du halage 62100 Calais. Cette partie « Contexte et constats » est publiée sur le site internet Géorisques (<https://www.georisques.gouv.fr/>).

La visite s'inscrit dans l'action coup de poing chez les déchetteries de l'équipe G3 sur le territoire du Calaisis.

Les informations relatives à l'établissement sont les suivantes :

- SEVADEC (Calais Monod)
- rue jacques monod chemin du halage 62100 Calais
- Code AIOT : 0007004807
- Régime : Déclaration avec controle
- Statut Seveso : Non Seveso
- IED : Non

La déchetterie CALAIS MONOD fait partie des 8 déchetteries du SEVADEC. Elle dispose d'un récépissé de déclaration en date du 11/09/2003 et d'un arrêté de prescriptions spéciales en date du 27/03/2008.

Thèmes de l'inspection :

- Déchets

2) Constats

2-1) Introduction

Le respect de la réglementation relative aux installations classées pour la protection de l'environnement relève de la responsabilité de l'exploitant. Le contrôle des prescriptions réalisé ne se veut pas exhaustif, mais centré sur les principaux enjeux recensés et à ce titre, ne constitue pas un examen de conformité de l'administration à l'ensemble des dispositions qui sont applicables à l'exploitant. Les constats relevés par l'Inspection des installations classées portent sur les installations dans leur état au moment du contrôle.

A chaque point de contrôle est associée une fiche de constat qui comprend notamment les informations suivantes :

- le nom donné au point de contrôle ;
- la référence réglementaire de la prescription contrôlée ;
- si le point de contrôle est la suite d'un contrôle antérieur, les suites retenues lors de la précédente visite ;
- la prescription contrôlée ;
- à l'issue du contrôle :
 - ◆ le constat établi par l'Inspection des installations classées ;
 - ◆ les observations éventuelles ;
 - ◆ le type de suites proposées (voir ci-dessous) ;
 - ◆ le cas échéant la proposition de suites de l'Inspection des installations classées à Monsieur le Préfet ; il peut par exemple s'agir d'une lettre de suite préfectorale, d'une mise en demeure, d'une sanction, d'une levée de suspension, ...

Il existe trois types de suites :

- « Faits sans suite administrative » ;
- « Faits avec suites administratives » : les non-conformités relevées conduisent à proposer à Monsieur le Préfet, des suites graduées et proportionnées avec :
 - ◆ soit la demande de justificatifs et/ou d'actions correctives à l'exploitant (afin de se conformer à la prescription) ;
 - ◆ soit conformément aux articles L. 171-7 et L. 171-8 du code de l'environnement des suites (mise en demeure) ou des sanctions administratives ;
- « Faits concluant à une prescription inadaptée ou obsolète » : dans ce cas, une analyse approfondie sera menée a posteriori du contrôle puis éventuellement une modification de la rédaction de la prescription par voie d'arrêté préfectoral pourra être proposée.

2-2) Bilan synthétique des fiches de constats

Les fiches de constats disponibles en partie 2-4 fournissent les informations de façon exhaustive pour chaque point de contrôle. Leur synthèse est la suivante :

Les fiches de constats suivantes font l'objet d'une proposition de suites administratives :

N°	Point de contrôle	Référence réglementaire	Proposition de suites de l'Inspection des installations classées à l'issue de la <u>présente</u> inspection ⁽¹⁾	Proposition de délais
1	situation administrative	Arrêté Ministériel du 27/03/2012, article R.511-9	Mise en demeure, dépôt de dossier	3 mois
5	prévention des chutes	Arrêté Ministériel du 27/03/2012, article 4.5.a	Mise en demeure, respect de prescription	3 mois
6	formation	Arrêté Ministériel du 27/03/2012, article 3.5	Mise en demeure, respect de prescription	3 mois

(1) s'applique à compter de la date de la notification de l'acte ou de la date de la lettre de suite préfectorale

Les fiches de constats suivantes ne font pas l'objet de propositions de suites administratives :

N°	Point de contrôle	Référence réglementaire	Autre information
2	déchets entrants	Arrêté Ministériel du 27/03/2012, article 7.2	Sans objet
3	DEEE	Arrêté Ministériel du 27/03/2012, article 2.9	Sans objet
4	registre	Arrêté Ministériel du 27/03/2012, article 7.3	Sans objet
7	moyen de lutte contre l'incendie	Arrêté Ministériel du 27/03/2012, article 4.2	Sans objet

2-3) Ce qu'il faut retenir des fiches de constats

Le site dépasse le seuil pour lequel il est autorisé et doit donc déposer un dossier d'enregistrement ou faire en sorte de respecter le seuil de 300 m³ susceptible de contenir des déchets non dangereux.

Les dispositifs anti-chutes ne sont pas fonctionnels au niveau de la benne gravat.

Le suivi du plan de formation est insuffisant et non formalisé (pour les formations en interne). De plus, les formations à recyclage sont trop souvent hors délai.

2-4) Fiches de constats

N° 1 : situation administrative

Référence réglementaire : Arrêté Ministériel du 27/03/2012, article R.511-9
Thème(s) : Situation administrative, nomenclature ICPE rubrique 2710
Prescription contrôlée : 2710 : installation de collecte de déchets apportés par le producteur initial de ces déchets, à l'exclusion des installations visées à la rubrique 2719. 2710-1 : déchets dangereux, la quantité de déchets susceptible d'être présents dans l'installation étant a) supérieure à 7 tonnes (A) b) supérieure ou égale à 1 tonne et inférieure à 7 tonnes (DC). 2710-2 : dans le cas de déchets non dangereux, le volume de déchets susceptible d'être présents dans l'installation étant : a) supérieur ou égal à 300 m ³ (E) b) supérieur ou égal à 100 m ³ et inférieur à 300 m ³ (DC)
Constats : Sur la déchetterie, pour les déchets non dangereux , on trouve : • 9 bennes à quai de 30 m³ :bois, cartons, tout venant X2, multimatériaux, ferraille, déchets verts (X2), plâtre • 1 benne gravats de 15 m³ • un point d'apport volontaire du verre (6 m3) • un point d'apport volontaire des emballages (6 m3) • 2 box recynov pour les fenêtres vitrées (4 m3) • 2 box articles de sport (1 m3) • 1 box articles de bricolage et jardins thermiques (2 m3) • 1 box textile (3 m3) • 2 box ecomaison (jeux/jouets) (3 m³) • 2 bennes à pneus (50 m3) soit un volume estimé de 360 m ³ sans les bennes en attente et bennes vides du site. Le seuil du régime de l'enregistrement est dépassé. pour les déchets dangereux : une benne amiante, des déchets diffus spécifiques, de l'huile noire, des ampoules et néons, des piles, des déchets d'équipements thermiques et des DEEE froids. Les déchets d'amiante font moins de 3t à chaque enlèvement, le site est bien sous le seuil des 7 tonnes pour les déchets dangereux.
Type de suites proposées : Avec suites
Proposition de suites : Mise en demeure, dépôt de dossier
Proposition de délais : 3 mois

N° 2 : déchets entrants

Référence réglementaire : Arrêté Ministériel du 27/03/2012, article 7.2
Thème(s) : Autre, déchets entrants
Prescription contrôlée : Les déchets non dangereux peuvent être déposés directement par les déposants sur les aires, casiers ou conteneurs spécifiques à chaque catégorie de déchets admis. L'affectation des différentes aires, casiers ou conteneurs destinés à l'entreposage des déchets doit être clairement indiquée par des marquages ou des affichages appropriés.

Constats :
Les déchets non dangereux sont déposés par les particuliers dans les bennes dédiées. Les différentes bennes ne comportaient pas d'erreur de tri. Chaque benne de quai était identifiée, un panneau d'affichage indique les déchets à déposer et les erreurs à ne pas faire. Pour les petits conteneurs au niveau du quai haut, des affichettes étaient disposées sur le contenant et indiquait également les déchets à y déposer. (exemple : jeux/jouets/matériel de sport...).
Type de suites proposées : Sans suite

N° 3 : DEEE

Référence réglementaire : Arrêté Ministériel du 27/03/2012, article 2.9
Thème(s) : Autre, nature/stockage DEEE
Prescription contrôlée :
Les déchets d'équipements électriques et électroniques susceptibles de contenir des batteries au lithium sont séparés des autres déchets d'équipements électriques et électroniques lors de leur réception dans l'installation. Ils sont entreposés dans des conditions garantissant l'absence d'endommagement par des opérations de manutentions. [...]
Constats :
Des caisses pour les DEEE sont disponibles près du local DEEE. Dans le local on trouve différents types de DEEE : froid (réfrigérateur, congélateur), hors froid (lave linge..), petit appareil ménager (mixeur, cafetière...), les écrans (TV, ordinateur...). Les consignes de tri vont évoluer pour les déchets contenant des batteries au lithium, au 01 janvier 2025. L'exploitant en a été informé.
Type de suites proposées : Sans suite

N° 4 : registre

Référence réglementaire : Arrêté Ministériel du 27/03/2012, article 7.3
Thème(s) : Situation administrative, registre des déchets sortants
Prescription contrôlée :
Les déchets doivent être périodiquement évacués vers des installations de traitement adaptées et autorisées à les recevoir. Les déchets ne sont pas entreposés plus d'un an dans l'installation. L'exploitant établit et tient à jour un registre où sont consignés les déchets sortants du site. Le registre des déchets sortants contient au moins les informations suivantes : - la date de l'expédition - le nom et l'adresse du destinataire ; - la nature et la quantité de chaque déchet expédié (code de déchets) - identité du transporteur - numéro d'immatriculation du véhicule
Constats :
Les déchets sont régulièrement envoyés sur les centres de traitement soit par les chauffeurs du

SEVADEC soit par les prestataires extérieurs. Monsieur COLLIER Pierre, responsable HSE au SEVADEC, a envoyé le registre des déchets sortants qui est centralisé au siège du SEVADEC. Dans le registre on trouve un onglet qui regroupe l'ensemble des codes déchets, puis des onglets par déchetteries où on trouve les informations suivantes : immatriculation du camion, type de déchets , poids, destination ; Un onglet prestataire renseigne le nom, les adresses des prestataires transporteurs et centre de recyclage.
Type de suites proposées : Sans suite

N° 5 : prévention des chutes

Référence réglementaire : Arrêté Ministériel du 27/03/2012, article 4.5.a
Thème(s) : Risques accidentels, quai de déchargement en hauteur
Prescription contrôlée : Les piétons circulent de manière sécurisée entre chaque zones possibles de dépôts de déchets. Lorsque le quai de déchargement des déchets est en hauteur, un dispositif anti-chute adapté est installé tout le long de la zone d déchargement. Sur les autres parties hautes du site, comme la voie d'accès à la zone de déchargement, un dispositif est mis en place afin d'éviter notamment la chute de véhicules en contre bas. Des panneaux signalant le risque de chutes sont affichés à divers endroits de ces zones. [...]
Constats : Les piétons circulent de manière sécurisée entre les différentes zones de dépôt. Lors de l'inspection, l'affluence n'était pas très importante. Sur chaque benne, des barrières font office de dispositif anti-chute adapté. Sur les bennes gravats, ce dispositif n'est pas satisfaisant. Il est composé de plusieurs barres fixes et d'une barre amovible. Il y a également un dispositif de rampe de déchargement qui permet de déposer plus facilement les éléments lourds mais une fois déplacé ou non remis en place il y a un trou dans la barrière donc le système ne présente pas un caractère anti-chute . Les panneaux signalant le risque de chutes sont présents sur tous le haut du quai au niveau des bennes.
Demande à formuler à l'exploitant à la suite du constat : mettre en place un système anti-chute sur la benne gravats qui présente un caractère anti-chute en permanence.
Type de suites proposées : Avec suites
Proposition de suites : Mise en demeure, respect de prescription
Proposition de délais : 3 mois

N° 6 : formation

Référence réglementaire : Arrêté Ministériel du 27/03/2012, article 3.5
Thème(s) : Situation administrative, formations

Prescription contrôlée : L'exploitant établit le plan de formation, propre à chaque agent affecté aux opérations de gestion de déchets et adapté, à leur fonction. Ce plan comporte une phase d'évaluation et fait l'objet d'un certificat attestant des capacités et connaissances, et mentionnant la durée de validité de chaque formation suivie. L'exploitant assure la formation de tout le personnel (temporaire et permanent) appelé à travailler au sein de l'installation. [...]. L'exploitant de l'installation définit un programme de formation adapté. [...] La formation peut-être dispensée par l'exploitant ou par une personne de son choix. Le programme personnalisé de chaque agent et le cas échéant leurs certificats d'aptitudes sont consignés dans le rapport "installations classées" prévu au point 1.4.
Constats : Un plan de formation est formalisé. Il est centralisé au siège du SEVADEC. L'exploitant nous explique que des formations sont dispensées en interne comme la formation d'accueil et la prise de poste et certaines sont réalisées par des prestataires extérieurs. L'inspection remarque que : • les recyclages ne sont pas réalisés pour certains agents pour le maniement des extincteurs, • les recyclages ne sont pas réalisés pour certains agents pour le risque amiante. De plus, les formations en interne doivent également être tracées et donner lieu à une attestation. Ce point n'est pas conforme à la prescription.
Type de suites proposées : Avec suites
Proposition de suites : Mise en demeure, respect de prescription
Proposition de délais : 3 mois

N° 7 : moyen de lutte contre l'incendie

Référence réglementaire : Arrêté Ministériel du 27/03/2012, article 4.2
Thème(s) : Risques accidentels, moyen de lutte contre un incendie
Prescription contrôlée : L'installation doit être dotée de moyens de secours contre l'incendie appropriés aux risques et conformes aux normes en vigueur, notamment : - d'un moyen permettant d'alerter les services d'incendie et de secours ; - de plans des locaux facilitant l'intervention des services d'incendie et de secours ; - d'un ou de plusieurs appareils d'incendie (bouches, poteaux...), publics ou privés, dont un implanté à 200 mètres au plus du risque, ou des points d'eau, bassins, citernes, etc., d'une capacité en rapport avec le risque à défendre ; - des extincteurs répartis à l'intérieur des locaux, sur les aires extérieures et les lieux présentant un risque spécifique, à proximité des dégagements, bien visibles et facilement accessibles. Les agents d'extinction doivent être appropriés aux risques à combattre et compatibles avec les produits stockés. Ces matériels doivent être maintenus en bon état et vérifiés au moins une fois par an.
Constats : les plans d'évacuation et consignes de sécurité sont présentes sur site au niveau du local agents. Un poteau incendie est situé en limite de site près du siège du SEVADEC sur la voie publique.

Deux extincteurs sont présents sur site, un au local agent et un près du local DEEE. Les extincteurs sont vérifiés annuellement, la dernière vérification date de juin 2024.

Type de suites proposées : Sans suite